



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง ให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้า ภายในศูนย์อาหารชั้น ๑ ของอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาให้เป็นพื้นที่ให้บริการอาหารแก่นักศึกษาและบุคลากรรวมถึงหน่วยงาน ต่าง ๆ ในบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ คำสั่งที่ ๑๕๖๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติเห็นชอบของคณะกรรมการ พิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ พื้นที่ให้เช่าและรายละเอียดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑.๑ ศูนย์อาหารชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขนาดพื้นที่ ๒,๔๗๔.๕๐ ตารางเมตร

๑.๒ กำหนดระยะเวลาสัญญาเช่า ๓ ปี

๑.๓ อัตราค่าเช่าพื้นที่รายปี ไม่ต่ำกว่าปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ ต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ ต้องดำเนินการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ทั้งในอดีต และปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๒.๕ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายต่อสังคม

๒.๖ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๗ ไม่เคยกระทำผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำผิดกฎหมาย ยกเว้นการกระทำผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๙ ผู้ประกอบการจะต้องเสนอแผนประกอบธุรกิจที่แสดงถึงความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการร้านค้า ภายใน ศูนย์อาหารชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ หลักฐานและเอกสารประกอบการยื่นแสดงความประสงค์ดำเนินการ

๔.๑ กรณีบุคคลธรรมดา

- ๑) เอกสารแสดงความประสงค์และใบเสนอผลประโยชน์ตอบแทนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่สวมผมปลอมซึ่งถ่ายได้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๕) แผนการประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ กรณีนิติบุคคล

- ๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) แผนการประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ แนบเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) รายละเอียดประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ข้อ ๕ ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์และดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๕.๑ รับเอกสารและยื่นเอกสาร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและ วันนักขัตฤกษ์) ณ งานบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ (อาคาร ๔๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๓๘, ๐๙ ๕๔๔๒ ๕๓๗๐ หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.skru.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์ http://subsinskru.ac.th ประกาศ
๕.๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๕.๓. พิจารณาคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์ จากคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการ สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๕.๒
๕.๔. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศผลการพิจารณาตามข้อ ๕.๓

ข้อ ๖ เงื่อนไขของการให้เช่าพื้นที่

- ๖.๑ ผู้เช่าพื้นที่ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยตนเอง ดังนี้
- ๖.๑.๑ หลักทรัพย์ประกันสัญญา จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท
- ๖.๑.๒ เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- ๖.๑.๓ ค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปา บริเวณศูนย์อาหารชั้น ๑ ทั้งหมด

ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ “แผนประกอบธุรกิจ” อันประกอบด้วย

- ๗.๑ ประเภทร้านจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มร้านพุทธและร้านอิสลามภายในศูนย์รวมกิจการนักศึกษา
- ๗.๒ รายละเอียดการกำหนดราคาให้เช่าพื้นที่ร้านค้าย่อยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดที่ร้านค้าย่อยต้องจ่าย
- ๗.๓ รายการอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ผู้ประกอบการจะต้องจัดหาเอง
- ๗.๔ รูปแบบและแผนการบริหารจัดการ การดูแลและบำรุงสถานที่และภูมิทัศน์ระบบกำจัดขยะและของเสีย
- ๗.๕ ข้อเสนอทางด้านอื่น ๆ

ข้อ ๘ การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าของคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามประกาศฉบับนี้ให้ถือเป็นที่สุดจะอุทธรณ์และหรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ข้อ ๙ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและได้ชำระเงินค่าเช่าหรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาแล้ว จะเรียกร้องขอเงินคืนไม่ได้ทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๑๐ ข้อกำหนดอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น ให้เป็นไปตามสัญญาเช่าพื้นที่และตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๑๑ การยื่นแบบแสดงความประสงค์จะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สืบทราบว่าผู้ยื่นแสดงความประสงค์รายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใด เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือกคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจะตัดสิทธิ์ผู้ยื่นแสดงความประสงค์รายนั้นทันที

ข้อ ๑๒ เอกสารขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา แนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(อาจารย์พิเศษฐ์ จันทวี)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้า ภายในศูนย์อาหารชั้น ๑ ของอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาให้เป็นพื้นที่ให้บริการอาหารแก่นักศึกษาและบุคลากรรวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในบริเวณใกล้เคียงให้ได้รับความสะดวกสบายและได้รับบรรยากาศที่ดีรวมทั้งมีการบริการพื้นที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านอาหาร เครื่องดื่ม และร้านค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะอนามัย มีระบบบริหารจัดการที่ดี วัตถุประสงค์ที่ใช้ประกอบอาหารปลอดสารพิษมีกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ใช้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจำหน่ายในราคาที่เหมาะสมเป็นธรรมแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการ

๓. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล มีประสบการณ์เกี่ยวกับร้านค้าทั่วไปมีเอกสารการจดทะเบียนร้านค้า

๓.๒ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอผลตอบแทนได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอผลตอบแทนรายอื่น ณ วันประกาศให้เสนอผลตอบแทน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันการเสนอผลตอบแทนอย่างเป็นทางการ

๔. พื้นที่ให้เช่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาต้องการคัดเลือกผู้มีสิทธิเช่าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา จำนวน ๑ พื้นที่ ผู้มีสิทธิเช่า ๑ ราย

๕. เงื่อนไขการให้เช่าและบริการ

ผู้เช่าพื้นที่ให้บริการศูนย์อาหารที่ได้รับการคัดเลือกแล้วมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ต้องทำสัญญาเช่าภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีอายุสัญญา ๓ ปี และต้องเริ่มดำเนินการตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาแจ้งให้ทราบ ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ที่ทำสัญญาเช่า ต้องเป็นผู้ประกอบการรายเดียวกับผู้ที่ยื่นเอกสารขอเช่าและเสนอราคาเท่านั้น

๕.๒ ต้องรับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน ภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอื่นใด และค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนการเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๓ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัด

๕.๔ ต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคในอัตราตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

- ๑) ค่ากระแสไฟฟ้าภายในบริเวณศูนย์อาหาร ชั้น ๑ ทั้งหมด ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๒) ค่าน้ำประปาภายในบริเวณศูนย์อาหาร ชั้น ๑ ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผลตอบแทน

๖.๑ พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้เสนอ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานคุณสมบัติของผู้ประกอบการในเบื้องต้น และพิจารณาแผนการดำเนินงานและข้อเสนอตามประเด็นดังนี้

- ๖.๑.๑ ต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๖.๑.๒ ต้องดำเนินกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น
- ๖.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- ๖.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ทั้งในอดีตและปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
- ๖.๑.๕ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายต่อสังคม
- ๖.๑.๖ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๖.๑.๗ ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดกฎหมายยกเว้นการกระทำผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๖.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๖.๑.๙ ผู้ประกอบการจะต้องเสนอแผนประกอบธุรกิจที่แสดงถึงความมีประสิทธิภาพประสิทธิผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๖.๒ พิจารณาจากผลการตอบแทนและเงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกรายใดก็ได้เข้าพื้นที่ดังกล่าวตามประกาศ โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และไม่เกิดผลกระทบให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นเด็ดขาด

๗. เงื่อนไขอื่น ๆ

๗.๑ ผู้เช่าไม่มีสิทธิ์นำสถานที่เช่านอกเหนือจากข้อ ๘.๒ (๑) ไปให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิ์การเช่าให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์หรือใช้ผิดวัตถุประสงค์ในสถานที่เช่าเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

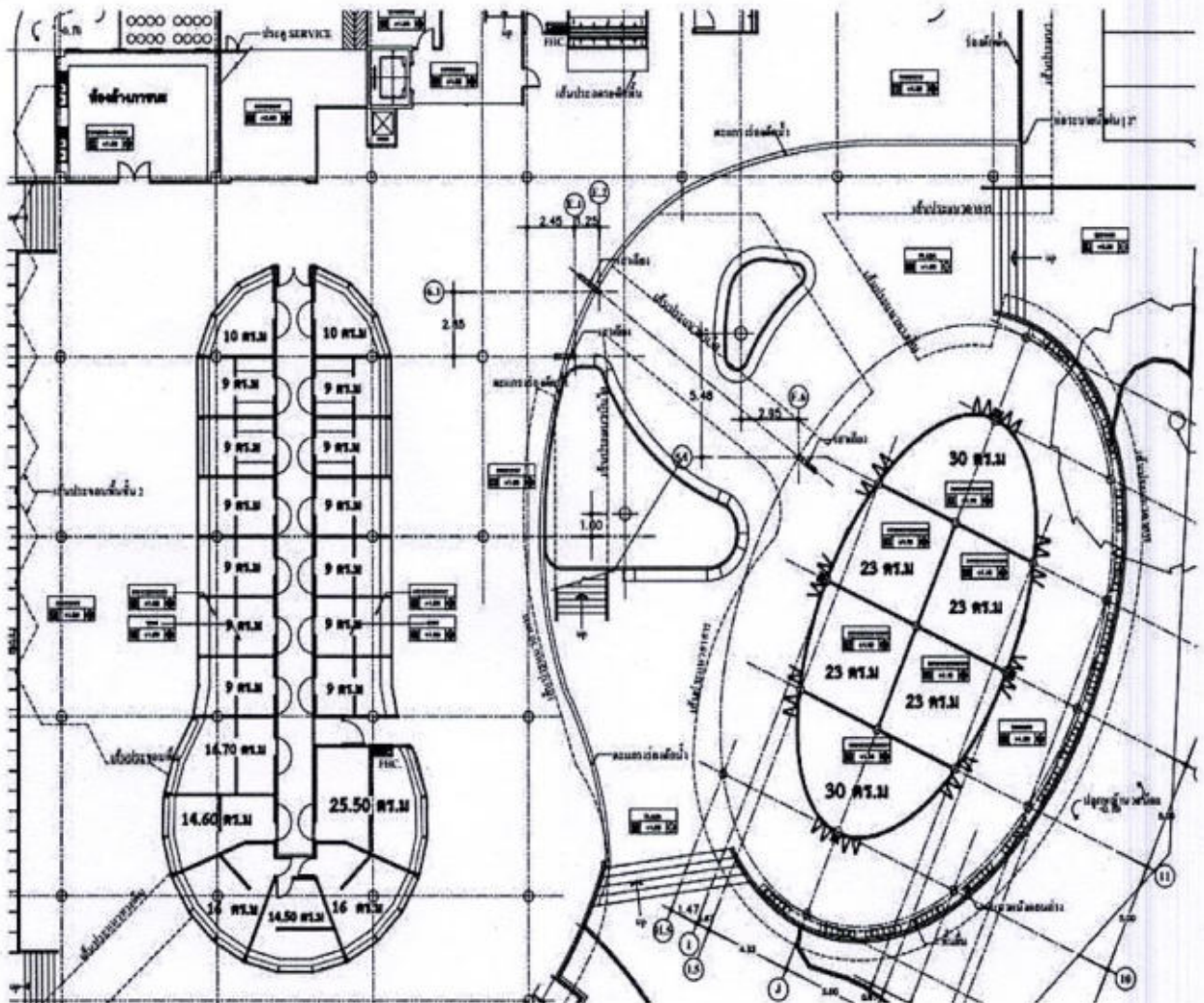
๗.๒ หากผู้เช่าผิดสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาบอกเลิกสัญญาเช่าแล้ว ผู้เช่ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ยึดหลักทรัพย์ประกันตามสัญญาเช่าตลอดจนทรัพย์สินทั้งหมดที่ผู้เช่าได้ลงทุนไป และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ จากผู้เช่า (ถ้ามี) ได้

๗.๓ ห้ามจำหน่ายอาหารเครื่องดื่มสินค้าและบริการที่ผิดกฎหมายทุกประเภท

๗.๔ ต้องควบคุมดูแลสถานที่เช่าและรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนด

๘. รายละเอียดและข้อกำหนดของพื้นที่ให้เช่าอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๘.๑ แผนผังศูนย์อาหาร ชั้น ๑



๘.๒ พื้นที่ให้เช่าทั้งหมด ๒,๔๗๔.๕๐ ตร.ม. โดยตกแต่งสถานที่และจัดพื้นที่ใช้สอยดังนี้

- ๑) พื้นที่มีดังนี้
 - ร้านขายอาหาร จำนวน ๒๐ ล็อค
 - ร้านค้า ๕ ล็อค เช่น ร้านเสริมสวย, ร้านนวดแผนโบราณ, ร้านสินค้าอุปโภค, หรืออื่น ๆ
- ๒) พื้นทีนั่งรับประทานอาหาร
- ๓) ห้องล้างภาชนะ ๑ ห้อง
- ๔) ห้องน้ำชาย-หญิง
- ๕) ห้องละหมาด
- ๖) ห้องรับรอง

๙.๔ การจัดหาพนักงานของผู้เช่า

ผู้เช่าต้องมีสำนักงานหรือสถานที่ติดต่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถติดต่องานได้สะดวก อีกทั้งจัดหาพนักงานในการปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อย ดังนี้

- ๑) ผู้จัดการศูนย์อาหาร
- ๒) พนักงานทำความสะอาด ต้องมีจำนวนพนักงานที่เพียงพอตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ
- ๓) ช่างซ่อมบำรุง

๙.๕ ขอบเขตงานทั่วไป

๑) ห้ามจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม สินค้าที่ผิดกฎหมายทุกประเภท และให้บริการประเภทอื่นที่นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลากำหนด

๒) ต้องควบคุมคุณภาพของอาหาร เครื่องดื่ม สินค้า และการให้บริการ รวมถึงการใช้ภาชนะ บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลากำหนด เช่น งดการใช้โฟมเด็ดขาด

๓) ต้องรับผิดชอบสถานที่เช่า มีแผนงานซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ทำความสะอาดในพื้นที่เช่าและพื้นที่ใช้ร่วมกับผู้อื่นให้อยู่ในสภาพที่ดี ปลอดภัย และสะอาดเรียบร้อยตลอดอายุสัญญาเช่า

๔) ต้องควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เช่น กลิ่น คิว้น เสียง ฝุ่น สัตว์ไม่พึงประสงค์ หรือสิ่งอื่นใดอันไม่พึงประสงค์เป็นที่รบกวน

๕) ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัยและข้อระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประกอบร้านอาหาร รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖) การโฆษณาหรือจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งต้องได้รับอนุญาตแล้ว

๗) ห้ามนำพื้นที่เช่าตามข้อ ๘.๒ ไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใด นอกจากการให้บริการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาพิจารณาเห็นชอบและอนุญาตแล้ว

๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ ในการใช้พื้นที่ภายในศูนย์อาหารบางส่วน เพื่อจัดกิจกรรมหรือจัดตั้งบูธการสนับสนุนงานบริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นครั้งคราว ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้า

๙) ผู้เช่าจะต้องดำเนินการจัดการร้านค้าให้เต็มทุกล็อคภายในระยะเวลา ๑ เดือน หลังจากทำสัญญาเช่าพื้นที่ กรณีร้านค้าว่างผู้เช่าจะต้องดำเนินการจัดการร้านค้าใหม่ทดแทนร้านค้าเดิม

ในกรณีที่มีลือคว่างติดต่อกันเกิน ๒ เดือน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาอาจพิจารณายกเลิกสัญญา

๔. ขอบเขตงานของผู้เช่า

๔.๑ การดำเนินงานด้านอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า

๑) ต้องดำเนินงานในรูปแบบของกิจการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน มีแหล่งที่มา และกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ วัตถุดิบที่ใช้บริโภคและอุปโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีเอกสารแสดงไว้ชัดเจน

๒) วัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหารต้องปลอดภัยจากการปนเปื้อน เช่น สารฟอกขาว สารกันรา บอแรกซ์ สารกำจัดศัตรูพืช และน้ำมันที่ใช้ทอดอาหาร

๓) ผู้เช่าต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเสนอแผนการปฏิบัติที่ชัดเจนให้มหาวิทยาลัยทราบ

๔) ผู้เช่าพื้นที่ ผู้ประกอบการร้านอาหาร และพนักงานต้องดูแลตนเองให้มีสุขภาพที่ดี ได้รับการตรวจสุขภาพเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหารตามมาตรฐานกรมอนามัย สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ กรมอนามัยจากหน่วยงานท้องถิ่นหรือคณะทำงานด้านสุขาภิบาลอาหาร เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

๔.๒ การจัดหาวัสดุเครื่องมือ เครื่องใช้งานซ่อมบำรุงรักษา

๑) ผู้เช่าต้องจัดหาเครื่องใช้งานที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาล พร้อมทั้งการควบคุมดูแลซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๒) ติดตั้งถังดักไขมันภายในร้านค้าทุกคูหา และถังดักไขมันรวม ก่อนระบายน้ำทิ้งลงท่อรวมของอาคาร พร้อมทั้งควบคุมดูแลการกำจัดไขมัน เศษตะกอน ขยะต่าง ๆ มีการดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบและถังดักไขมันเป็นประจำ

๓) ผู้เช่าต้องจัดสถานที่สำหรับคัดแยกและเก็บเศษอาหาร ที่สำหรับพักขยะ และต้องขนย้ายเศษอาหารขยะออกจากศูนย์อาหารทุกวัน ห้ามปล่อยทิ้งไว้ภายในศูนย์อาหารเด็ดขาด

๔) ผู้เช่าจะต้องจัดหาถังขยะสำหรับลูกค้าตามจุดต่าง ๆ และมีวิธีการจัดเก็บที่ถูกวิธี

๕) ผู้เช่ามีหน้าที่ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องน้ำ พร้อมจัดหาของใช้ เช่น สบู่เหลวล้างมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดและอื่น ๆ ที่จำเป็น พร้อมดูแลซ่อมบำรุงอุปกรณ์

๔.๓ การกำกับดูแลงานอาคารสถานที่

๑) งานทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมดภายในศูนย์อาหาร รวมถึงพื้นที่ด้านหน้าศูนย์อาหาร กระจกผนังด้านในและด้านนอกอาคาร

๒) งานรักษาความปลอดภัย โดยให้ผู้เช่ารับผิดชอบการติดตั้งถังดับเพลิงประเภทที่ใช้สำหรับศูนย์อาหาร การกำหนดแผนซ้อมการป้องกันอัคคีภัย การรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของศูนย์อาหารและต่อบุคคลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓) งานกำจัดขยะและของเสีย

๔) งานกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์

๕) งานบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบปรับอากาศ แสงสว่าง ระบบป้องกันภัย ระบบบำบัดน้ำเสีย การกำจัดไขมัน และกำจัดปลวก

๖) ผู้เช่าพื้นที่จะต้องเปิดไฟให้แสงสว่างบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของศูนย์อาหารชั้น ๑ จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ น.

ลำดับที่.....

ใบสมัครเช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑
อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

รายละเอียดผู้สมัคร

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจ
ทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (มือถือ).....
ID Line.....E-mail.....

๓. มีความประสงค์เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ บริเวณอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๔. ข้าพเจ้าได้แนบข้อเสนอ อันประกอบด้วย

() แผนประกอบธุรกิจ

() เสนอผลตอบแทนในลักษณะค่าเช่าให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา รายปีซึ่งไม่ต่ำกว่า

ปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในอัตราปีละบาท (.....)

() เงื่อนไขอื่น ๆ

๕. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง
ให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๖. ข้าพเจ้าจะไม่ขอคัดค้านหรือโต้แย้งคำตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือ
ให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและจะถือว่าคำตัดสินดังกล่าวนี้เป็นที่สุดโดยจะ
นำไปอุทธรณ์หรือฟ้องร้องคดี

๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน
คำมั่นสัญญา ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

หลักฐานประกอบใบสมัคร บุคคลธรรมดา	หลักฐานประกอบใบสมัคร นิติบุคคล
<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงความประสงค์และใบเสนอผลประโยชน์ ตอบแทนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<input type="checkbox"/> ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้อื่นสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและรายชื่อผู้มี อำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ	<input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้อื่นสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์ สนธิบัญชี รายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และ บัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่ ฉบับปัจจุบัน ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ	<input type="checkbox"/> แผนประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ
<input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่ สวมผมปลอมซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป	<input type="checkbox"/> เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)
<input type="checkbox"/> แผนประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ	
<input type="checkbox"/> เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)	

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามใบสมัคร
และหลักฐานประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน
(.....)
วันที่...../...../.....