



# YLG BULLION INTERNATIONAL CO., LTD.

653/19, Soi Suanplu 1, Suanplu Road, Thungmahamek, Sathon, Bangkok 10120 Thailand

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รับที่ 1477

วันที่ 10 มี.ค. 2566

เวลา 16.00

ที่ HR 009 / 2566

วันที่ 9 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เรียน ท่านอธิการบดี

เนื่องด้วย บริษัท วายแอลจี บุลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้นำด้านการลงทุนทองคำ ดำเนินธุรกิจผู้ผลิต นำเข้าและส่งออกทองคำรายใหญ่ระดับประเทศ กำลังขยายงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีความประสงค์รับสมัครบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวนหลายอัตรา เพื่อเปิด โอกาสสำหรับนิสิตที่กำลังจะสำเร็จ การศึกษา และ ศิษย์เก่าของสถาบัน รวมถึงผู้ที่มีความสนใจสมัครงานกับบริษัทฯ ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ที่ปรึกษาด้านการตลาด (Marketing Consultant)
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด (Marketing Officer)
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี (Accounting Officer)
4. ผู้จัดการฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)
5. ทีมบริหาร (The Management Team : Doctoral Degree)

บริษัทฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ทางสถาบันประกาศรับสมัครงานในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, กลุ่มไลน์, เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, และ/หรือ ช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ของทางสถาบันฯ พร้อมกันนี้บริษัทฯ ได้ส่งรายละเอียดเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครงาน มาพร้อมจดหมายฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกษฎากร ณ ลำพูน)

ที่ปรึกษาผู้บริหาร

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อฝ่ายบุคคล

โทรศัพท์ : 0-2687-9888 ต่อ 154, 333

อีเมล : assist@ylgfutures.co.th, recruit@ylgbullion.co.th



**YLG BULLION INTERNATIONAL CO., LTD.**

653/19, Soi Suanplu 1, Suanplu Road, Thungmahamek, Sathon, Bangkok 10120 Thailand

สวัสดิการสำหรับพนักงาน บริษัท วายแอลจี บุลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล

1. ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์)
2. วันหยุดประจำปี 13 วันต่อปี
3. วันหยุดพักร้อนประจำปี
4. เบี้ยขยัน เดือนละ 1,500 บาท
5. เสื้อยูนิฟอร์ม
6. ประกันสุขภาพกลุ่ม คุ้มครองทุกกรณี (IPD, OPD, อุบัติเหตุ)
7. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
8. ประกันสังคม
9. เงินช่วยเหลือพนักงาน เช่น เงินกู้ยืมฉุกเฉิน, งานมงคลสมรส, งานฌาปนกิจ
10. ค่าเดินทาง และ เบี้ยเลี้ยง (เฉพาะบางตำแหน่ง)
11. Commission และ Incentive (เฉพาะบางตำแหน่ง)
12. ที่จอดรถฟรีสำหรับพนักงาน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อฝ่ายบุคคล

โทรศัพท์ : 0-2687-9888 ต่อ 154, 333

อีเมล : [assist@ylgfutures.co.th](mailto:assist@ylgfutures.co.th), [recruit@ylgbullion.co.th](mailto:recruit@ylgbullion.co.th)

**YLG**  
**BULLION**  
INTERNATIONAL CO.,LTD.

บริษัท วายแอลจี บุลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



YLG GROUP

ด่วน!

รับสมัครงาน

บริษัทกำลังขยายธุรกิจ

รับหลายอัตรา

## ตำแหน่ง

1. Marketing Consultant
2. Marketing Officer
3. Accounting Officer
4. Marketing Manager
5. The Management Team  
(Doctoral Degree)

## สวัสดิการ

1. ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์)
2. วันหยุดประจำปี 13 วันต่อปี
3. วันหยุดพักร้อนประจำปี
4. เบี้ยขยัน เดือนละ 1,500 บาท
5. เสื้อยูนิฟอร์ม
6. ประกันสุขภาพกลุ่ม คุ้มครองทุกรณี (IPD, OPD, อุบัติเหตุ)
7. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
8. ประกันสังคม
9. เงินช่วยเหลือพนักงาน เช่น เงินกู้ยืมฉุกเฉิน, งานมงคลสมรส, งานฌาปนกิจ
10. ค่าเดินทาง และ เบี้ยเลี้ยง (เฉพาะบางตำแหน่ง)
11. Commission และ Incentive (เฉพาะบางตำแหน่ง)
12. ที่จอดรถฟรีสำหรับพนักงาน

สนใจร่วมงานกับเรา

บริษัท วายแอลจี บุลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทผู้นำเข้า ส่งออกทองคำรายใหญ่)

ที่อยู่ สำนักงานใหญ่:

653/19 (ระหว่างซอยนราธิวาส 7-9)

แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กทม. 10120

E-mail : recruit@ylgbullion.co.th

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทร 0-2687-9888 ต่อ 154, 333

วัน/เวลาทำงาน

จันทร์ - ศุกร์ : 8.00 น. - 18.00 น.

สแกนเลย



ถนนพหลโยธิน 4

ซอยจตุจักร

ซอยคอกกอก

ถนนสีลม

ถนนสาทร

ซอย 9

ทางด่วนพิเศษสายสุขุมวิท

ทีนสมมติคาร์ต  
ชาร์เตอร์



ถนนราชวิถีสายสุขุมวิท

รถไฟฟ้า BTS  
สถานีทองหล่อ

โรงแรม  
Holiday Inn

BTS Station  
Surasak

ฟิวเจอร์  
ทาวเวอร์

อโศกเมคส์

แมคโคร

ทางด่วนศรีรัช

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
88 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง  
อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

19 มกราคม 2566

เรื่อง ขอบพระคุณ ที่พิจารณารับข้าพเจ้าเข้าทำงาน

เรียน ผู้บริหาร บริษัท วายแอลจีบูลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ตามที่ท่านได้ให้โอกาสรับข้าพเจ้า นางสาว รกัสสา รุ่งโรจน์วิริยจิต นิสิตคณะ  
บริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ สาขาการจัดการอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เข้า  
ปฏิบัติงาน ณ บริษัท วายแอลจี บูลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์การลงทุน  
โดยเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ 20 มีนาคม 2566 นี้ ทางบริษัทได้ยืนยันและตอบรับการเข้าทำงานของข้าพเจ้า  
ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ได้ให้โอกาสรับข้าพเจ้าเข้าทำงานร่วมกับ  
บริษัทฯ และ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับโอกาสจากบริษัทฯ ในการรับนักศึกษาท่านอื่น ๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รกัสสา รุ่งโรจน์วิริยจิต

(นางสาว รกัสสา รุ่งโรจน์วิริยจิต)