



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่ 2698
วันที่ 16 พ.ค. 2566
เวลา

ที่ สข ๐๐๓๑/ว ๑๖๓

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา
๕๓๐/๗๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๑๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสงขลา ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๓ สังกัดสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
โดยสมัครได้ที่ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ตรวจสอบ
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หัวข้อ "รับสมัครบุคลากร" นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคมดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ สิริชูทรัพย์)
ประกันสังคมจังหวัดสงขลา

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๘๖๓๓-๖

โทรสาร ๐-๗๕๓๓-๓๕๘๓

มือถือ ๐๘๖ ๕๘๙ ๕๑๖๗



ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม

ด้วย จังหวัดสงขลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม ๑ ตามข้อบังคับคณะกรรมการประกันสังคมว่าด้วยการบริหารพนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ คำสั่งสำนักงานประกันสังคม ที่ ๑๑๖๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๓๐๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานประกันสังคม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประกันสังคม จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงาน ทั่วไป

ระดับ ระดับ ๓

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นด้านการประกันสังคม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับดูแล ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการประกันสังคม เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปด้วยความสะดวกภายใต้การกำกับดูแลให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวดเร็วและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. สามารถใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานประกันสังคม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อการประสานงานที่สะดวก รวดเร็ว

๓. รวบรวมข้อมูล จัดทำทะเบียนเอกสาร หลักฐานเกี่ยวกับบุคลากร หลักฐานหนังสือตามระเบียบ วิธีปฏิบัติ และเป็นหลักฐานทางราชการ ภายใต้การตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแนบอย่างแน่ชัด เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาและนำไปใช้ประโยชน์

๔. จัดเตรียมการประชุม และบันทึกการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๖. เบิกและเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๗. ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานประกันสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้าง เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

/ระยะเวลาการจ้าง...

ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างสี่ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างต่อเนื่องได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของสำนักงาน

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่รับสมัครเลือกสรรและไม่อาจให้เข้าสอบเลือกสรรได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๔/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับเลือกสรรเพศชาย ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรรได้

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือไม่ต่ำกว่านี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานประกันสังคม จังหวัดสงขลา เลขที่ ๔๓๐/๗๘ หมู่ ๒ ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๓ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร (หรือปริญญาบัตร) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร (หรือประกาศนียบัตร) ของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบบสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ประกาศนียบัตร (หรือปริญญาบัตร) ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือใบยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อ และวันที่ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จังหวัดสงขลาจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และให้ถือว่าทำการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน วัน เวลา สถานที่ และระเบียบ เกี่ยวกับการประเมิน

จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ตำบลพะวง อำเภอเมือง สงขลา จังหวัดสงขลา และทางเว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานประกันสังคม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกันสังคม มีดังนี้

๖.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบปฏิบัติ ประกอบด้วย

๖.๑.๑ การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๖.๑.๒ การประเมินทดสอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- การใช้โปรแกรม Microsoft office

๖.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาเหตุการณ์ที่ปรากฏของผู้สมัครและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจให้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของ ข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่ จำเป็นของตำแหน่ง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้สมัครต้องผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ โดยมีคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมี สิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับ คะแนนประเมิน โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมในประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน การประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ จังหวัดสงขลา จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ มาทำสัญญาจ้าง และทำหนังสือ สัญญาค้าประกัน ตามแบบที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด หากไม่มาภายในกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะดำเนินการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไป

๙.๒ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรให้เป็นพนักงานประกันสังคมในการจ้างงานครั้งแรก ต้องมีการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับคะแนนจากรายการประเมินร่วมกัน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จึงถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นพนักงานประกันสังคมต่อไป

๙.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด และจะต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ได้รับการจ้างเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จึงจะมีสิทธิทำการยื่นเรื่องขอย้าย ยกเว้น การลาออกจากราชการ

๑๐. การขอทราบผลคะแนน

การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของจังหวัดสงขลา ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด ผู้สมัครไม่มีสิทธิ ขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่ผู้สมัครมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการเลือกสรร สามารถขอทราบคะแนนของตนเองได้ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดสงขลา จะดำเนินการเลือกสรรพนักงานประกันสังคมด้วยความโปร่งใส บวิสุทธิ ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรม ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้จังหวัดทราบด้วย เพื่อดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเอกชัย เลิศวิบูลย์ลักษณ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา