



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง ให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้า ภายในศูนย์อาหารชั้น ๑ ของอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นพื้นที่ให้บริการอาหารแก่นักศึกษาและบุคลากรรวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ พื้นที่ให้เช่าและรายละเอียดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑.๑ ศูนย์อาหารชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขนาดพื้นที่ ๒,๔๗๔.๕๐ ตารางเมตร

๑.๒ กำหนดระยะเวลาสัญญาเช่า ๓ ปี

๑.๓ อัตราค่าเช่าพื้นที่รายปี ไม่ต่ำกว่า ปีละ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ หลักทรัพย์ประกัน จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ ๗ บาท

๑.๗ ค่าน้ำประปา หน่วยละ ๒๕ บาท

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการร้านค้า ภายในศูนย์อาหารชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นแสดงความประสงค์

๓.๑ เอกสารหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๑) บุคคลธรรมดา

- เอกสารแสดงความประสงค์และใบเสนอผลประโยชน์ตอบแทนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่สวมผมปลอมซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

- แผนการประกอบธุรกิจ จำนวน ๑ ฉบับ

๒) นิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ๑ ฉบับ
- บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่ จำนวน ๑ ฉบับ
- แผนการประกอบธุรกิจ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ แบบเอกสารอื่น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

- ๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) รายละเอียดประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ข้อ ๔ ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์และดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๔.๑ รับเอกสารและยื่นเอกสาร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและ วันนักขัตฤกษ์) ณ สำนักบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ (อาคาร ๔๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๙๔๒๖ ๐๒๓๘, ๐๙ ๕๔๔๒ ๕๓๗๐ หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.skru.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์ http://subsinskru.ac.th ประกาศ
๔.๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙
๔.๓. พิจารณาคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์ จากคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๔.๒
๔.๔. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	แจ้งให้ทราบภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙

ข้อ ๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ “แผนประกอบธุรกิจ” อันประกอบด้วย

- ๕.๑ ประเภทร้านจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มทั่วไป ร้านอาหาร เครื่องดื่มอิสลามภายในศูนย์รวมกิจการนักศึกษา
- ๕.๒ รายละเอียดการกำหนดราคาให้เข้าพื้นที่ร้านค้าย่อยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดที่ร้านค้าย่อยต้องจ่าย
- ๕.๓ รายละเอียดราคาอาหารและเครื่องดื่มตามข้อ ๕.๕ (๑๐)
- ๕.๔ รายการอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ผู้ประกอบการจะต้องจัดหาเอง
- ๕.๕ รูปแบบและแผนการบริหารจัดการ การดูแลและบำรุงสถานที่และภูมิทัศน์ระบบกำจัดขยะและของเสีย
- ๕.๕ ข้อเสนอทางด้านอื่น ๆ

/ข้อ ๖ การพิจารณา...

ข้อ ๖ การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอของคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามประกาศฉบับนี้ให้ถือเป็นที่สุดจะอุทธรณ์และหรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ข้อ ๗ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและได้ชำระเงินค่าเช่าหรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาแล้ว จะเรียกร้องเงินคืนมิได้ทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๘ ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น ให้เป็นไปตามสัญญาเช่าพื้นที่และตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๙ การยื่นแบบแสดงความประสงค์จะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สืบทราบว่าผู้ยื่นแสดงความประสงค์รายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใด เป็นการให้ประโยชน์จูงใจผู้อื่นเพื่อให้ตนเองได้รับการคัดเลือกคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจะตัดสิทธิ์ผู้ยื่นแสดงความประสงค์รายนั้นทันที

ข้อ ๑๐ เอกสารขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การให้เช่าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา แนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณตภณ มะหาหมัด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การให้เข้าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าภายในศูนย์อาหารชั้น ๑ ของอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาให้เป็นพื้นที่ให้บริการอาหารแก่นักศึกษาและบุคลากรรวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในบริเวณใกล้เคียงให้ได้รับความสะดวกสบายและได้รับบรรยากาศที่ดีรวมทั้งมีการบริการพื้นที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านอาหาร เครื่องดื่ม และร้านค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะอนามัย มีระบบบริหารจัดการที่ดี วัตถุประสงค์ที่ใช้ประกอบอาหารปลอดสารพิษมีกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ใช้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจำหน่ายในราคาที่เหมาะสมเป็นธรรมแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจร้านอาหารหรือศูนย์อาหารหรือมีเอกสารแสดงผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร จากหน่วยงานท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคล ต้องมีประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจร้านอาหารหรือศูนย์อาหารหรือมีผลงานหรือสัญญาจ้างบริหารจัดการศูนย์อาหาร หรือร้านอาหารที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับโครงการที่จะยื่น หรือมีเอกสารแสดงผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร จากหน่วยงานท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ

๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอผลตอบแทนได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอผลตอบแทนรายอื่น ณ วันประกาศให้เสนอผลตอบแทน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันการเสนอผลตอบแทนอย่างเป็นทางการ

๓.๕ ต้องดำเนินกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย

๓.๗ ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ทั้งในอดีตและปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๓.๘ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกลจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายต่อสังคม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง

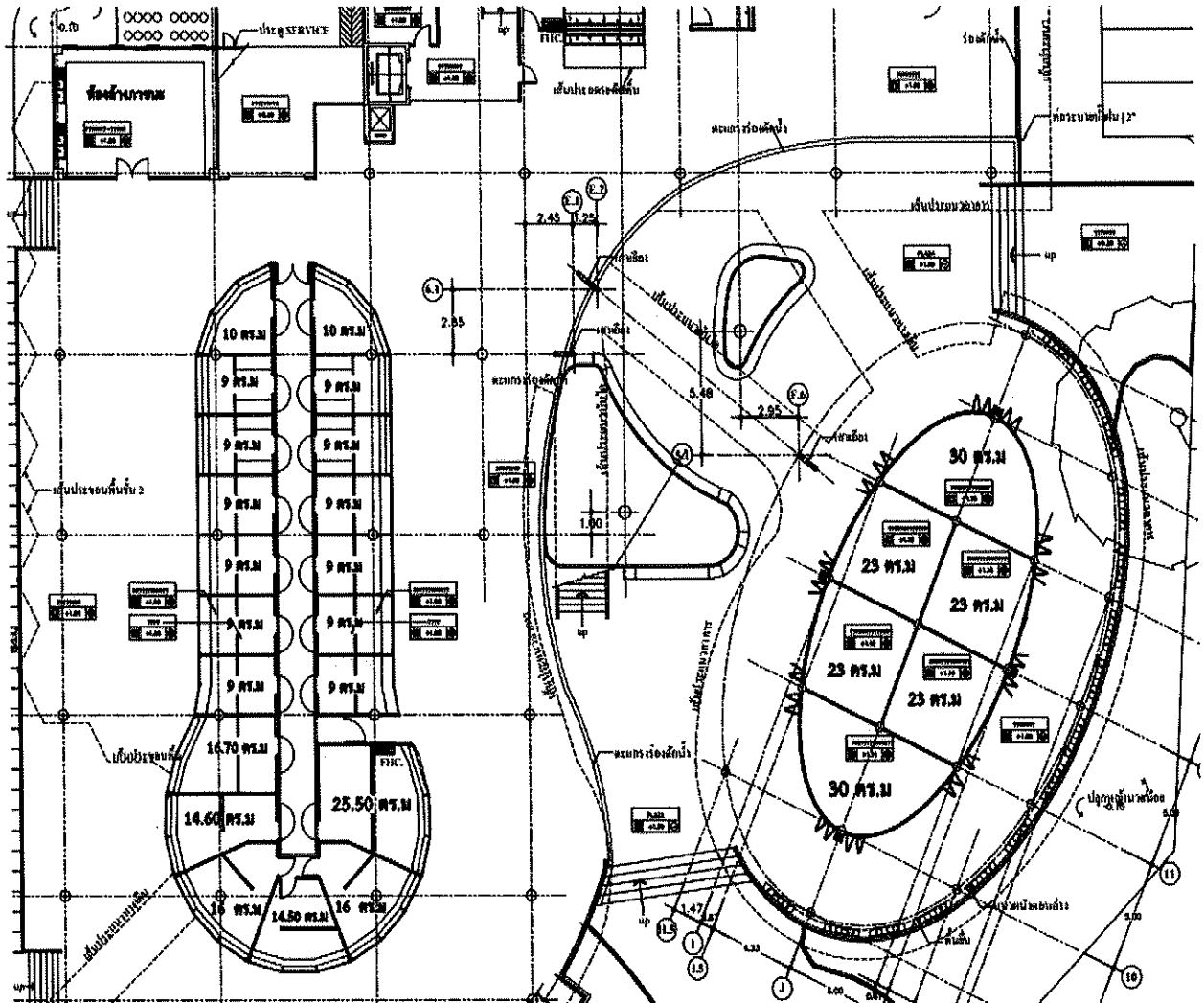
๓.๑๐ ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดกฎหมายยกเว้นการกระทำผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. พื้นที่ให้เช่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาต้องการคัดเลือกผู้มีสิทธิเช่าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ อาคารศูนย์รวม
กิจการนักศึกษา จำนวน ๑ พื้นที่ ผู้มีสิทธิเช่า ๑ ราย

๔.๑ แผนผังศูนย์อาหาร ชั้น ๑



๔.๒ พื้นที่ศูนย์อาหารชั้น ๑ ขนาดพื้นที่ ๒,๔๗๔.๕๐ ตร.ม. โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) พื้นที่ให้เช่า

- ร้านขายอาหาร จำนวน ๒๐ ลี้อ
- ร้านค้า ๖ ลี้อ เช่น ร้านเสริมสวย, ร้านนวดแผนโบราณ, ร้านสินค้าอุปโภค, หรืออื่น ๆ
- ห้องล้างภาชนะ ๑ ห้อง

๒) พื้นที่ส่วนกลางที่ต้องดูแลรักษาความสะอาด

- ห้องน้ำชาย-หญิง
- ห้องละหมาด
- พื้นที่นั่งรับประทานอาหารและส่วนกลาง
- พื้นที่ภูมิทัศน์รอบอาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา

๕. ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกแล้วมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ต้องทำสัญญาเช่าภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีอายุสัญญา ๓ ปี และต้องเริ่มดำเนินการตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาแจ้งให้ทราบ ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ที่ทำสัญญาเช่า ต้องเป็นผู้ประกอบการรายเดียวกับผู้ยื่นเอกสารขอเช่าและเสนอราคาเท่านั้น

๕.๒ ต้องรับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน ภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอื่นใด และค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนการเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๓ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัด

๕.๔ ต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปาในอัตราตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในร้านค้าทุกร้านและห้องล้างภาชนะ ผู้เช่าจะต้องติดตั้งมิเตอร์น้ำและมิเตอร์ไฟฟ้า โดยใช้งบประมาณของผู้เช่าเอง

๕.๕ ผู้เช่าไม่มีสิทธินำสถานที่เช่านอกเหนือจากข้อ ๔.๒ (๑) ไปให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์หรือใช้ผิดวัตถุประสงค์ในสถานที่เช่าเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๕.๖ หากผู้เช่าผิดสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาบอกเลิกสัญญาเช่าแล้ว ผู้เช่ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ยึดหลักทรัพย์ประกันตามสัญญาเช่าตลอดจนทรัพย์สินทั้งหมดที่ผู้เช่าได้ลงทุนไป และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น ๆ จากผู้เช่าได้ (ถ้ามี)

๕.๗ ห้ามจำหน่ายอาหารเครื่องดื่มสินค้าและบริการที่ผิดกฎหมายทุกประเภท

๕.๘ ต้องควบคุมดูแลสถานที่เช่าและรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๕.๙ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และมีหน้าที่นำเสนอรายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนด

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผลตอบแทน

๖.๑ พิจารณาจากคุณสมบัติและหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๓

๖.๒ พิจารณาแผนประกอบธุรกิจ

๖.๓ พิจารณาจากผลการตอบแทนและเงื่อนไขอื่น ๆ

๖.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกรายใดก็ได้เช่าพื้นที่ดังกล่าวตามประกาศ โดยพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอให้ประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือจะยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และไม่เกิดผลกระทบให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นที่สุด

๗. ขอบเขตงานของผู้เช่า

๗.๑ การดำเนินงานด้านอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้า

๑) ต้องดำเนินงานในรูปแบบของกิจการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน มีแหล่งที่มาและกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ วัตถุดิบที่ใช้บริโภคและอุปโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีเอกสารแสดงไว้ชัดเจน

๒) วัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหารต้องปลอดภัยจากการปนเปื้อน เช่น สารฟอกขาว สารกันรา บอแรกซ์ สารกำจัดศัตรูพืช

๓) ผู้เช่าพื้นที่ ผู้ประกอบการร้านอาหาร และพนักงานต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหารตามมาตรฐานกรมอนามัย สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ กรมอนามัยจากหน่วยงานท้องถิ่นหรือคณะทำงานด้านสุขาภิบาลอาหารหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

๔) ผู้เช่าต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเสนอแผนการปฏิบัติที่ชัดเจนให้มหาวิทยาลัยทราบ

๗.๒ การจัดหาวัสดุเครื่องมือ เครื่องใช้งานซ่อมบำรุงรักษา

๑) ผู้เช่าต้องจัดหาเครื่องล้างจานพร้อมอบแห้งที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาล พร้อมทั้งการควบคุมดูแลซ่อมบำรุงรักษาเครื่องให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๒) ติดตั้งถังดักไขมันภายในร้านค้าทุกคูหา และถังดักไขมันรวม ก่อนระบายน้ำทิ้งลงท่อรวมของอาคาร พร้อมทั้งควบคุมดูแลการกำจัดไขมัน เศษตะกอน ขยะต่าง ๆ มีการดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบและถังดักไขมันเป็นประจำ

๓) ผู้เช่าต้องจัดสถานที่สำหรับคัดแยกและเก็บเศษอาหาร ที่สำหรับพักขยะ และต้องขนย้ายเศษอาหารขยะออกจากศูนย์อาหารทุกวัน ห้ามปล่อยทิ้งไว้ในศูนย์อาหารเด็ดขาด

๔) ผู้เช่าจะต้องจัดหาถังขยะสำหรับลูกค้าตามจุดต่าง ๆ และมีวิธีการจัดเก็บที่ถูกวิธี

๕) ผู้เช่ามีหน้าที่ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยของห้องน้ำเป็นประจำทุกวัน พร้อมจัดหาของใช้ เช่น สบู่เหลวล้างมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดและอื่น ๆ ที่จำเป็น พร้อมดูแลซ่อมบำรุงอุปกรณ์

๗.๓ การกำกับดูแลงานอาคารสถานที่

๑) งานทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมดภายในศูนย์อาหาร ที่ได้รับการดูแลตามข้อ ๔

๒) ให้บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. จนถึงเวลาไม่เกิน ๒๐.๐๐ น. กรณีผู้เช่าใช้สถานที่เกินเวลาที่กำหนดให้ผู้เช่านำเสนอต่อสำนักบริหารทรัพย์สินอนุมัติ

๓) ผู้เช่าพื้นที่จะต้องเปิด-ปิดไฟให้แสงสว่างบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของศูนย์อาหารชั้น ๑ จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ น.

๔) งานรักษาความปลอดภัย โดยให้ผู้เช่ารับผิดชอบการติดตั้งถังดับเพลิงประเภทที่ใช้สำหรับศูนย์อาหาร การกำหนดแผนซ้อมการป้องกันอัคคีภัย การรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของศูนย์อาหารและต่อบุคคลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๕) งานกำจัดขยะและของเสีย

๖) งานกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์

๗) งานบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบปรับอากาศ แสงสว่าง ระบบป้องกันภัย ระบบบำบัดน้ำเสีย การกำจัดไขมัน และกำจัดปลวก

๗.๔ การจัดหาพนักงานของผู้เช่า

ผู้เช่าต้องมีสำนักงานหรือสถานที่ติดต่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถติดต่องานได้สะดวก อีกทั้งจัดหาพนักงานในการปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อย ดังนี้

๑) ผู้จัดการศูนย์อาหาร

๒) พนักงานทำความสะอาด ต้องมีจำนวนพนักงานที่เพียงพอตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

๓) ช่างซ่อมบำรุง

๗.๕ ขอบเขตงานทั่วไป

๑) ห้ามจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม สินค้าที่ผิดกฎหมายทุกประเภท และให้บริการประเภทอื่นที่นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลากำหนด

๒) ต้องควบคุมคุณภาพของอาหาร เครื่องดื่ม สินค้า และการให้บริการ รวมถึงการใช้ภาชนะ บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลากำหนด เช่น งดการใช้โฟมเด็ดขาด

๓) ต้องรับผิดชอบสถานที่เช่า มีแผนงานซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ทำความสะอาดในพื้นที่เช่าและพื้นที่ใช้ร่วมกับผู้อื่นให้อยู่ในสภาพที่ดี ปลอดภัย และสะอาดเรียบร้อยตลอดอายุสัญญาเช่า

๔) ต้องควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เช่น กลิ่น คิวน์ เสียง ฝุ่น สัตว์ไม่พึงประสงค์ หรือสิ่งอื่นใดอันไม่พึงประสงค์ที่เป็นที่รบกวน

๕) ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัยและข้อระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประกอบร้านอาหาร รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖) การโฆษณาหรือจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งต้องได้รับอนุญาตแล้ว

๗) ห้ามนำพื้นที่เช่าตามข้อ ๘.๒ ไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใด นอกจากการให้บริการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาพิจารณาเห็นชอบและอนุญาตแล้ว

๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ ในการใช้พื้นที่ภายในศูนย์อาหารบางส่วน เช่น จัดกิจกรรม จัดตั้งบูธสินค้า บริการตู้สินค้าอัตโนมัติ บริการป้ายประชาสัมพันธ์ บริการโฆษณาทั้งรูปแบบดิจิตอลและป้าย เป็นต้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้า

๙) ผู้เช่าจะต้องดำเนินการจัดการร้านค้าให้เต็มทุกล็อคและหลากหลายภายในระยะเวลา ๑ เดือน หลังจากทำสัญญาเช่าพื้นที่ กรณีร้านค้าว่างผู้เช่าจะต้องดำเนินการจัดการร้านค้าใหม่ทดแทนร้านค้าเดิม

ในกรณีที่มิลือความติดต่อกันเกิน ๒ เดือน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาอาจพิจารณายกเลิกสัญญา

๑๐) ผู้เช่าพื้นที่จะต้องควบคุมราคาอาหารให้อยู่ในอัตราที่กำหนด ดังนี้

๑. ข้าวราดแกง	๑ อย่าง ไม่เกิน	๓๕ บาท
๒. ข้าวราดแกง	๒ อย่าง ไม่เกิน	๔๐ บาท
๓. ข้าวราดแกง	๓ อย่าง ไม่เกิน	๔๕ บาท
๔. อาหารตามสั่งธรรมดา	ไม่เกิน	๔๕ บาท พิเศษ ๕๐ บาท
๕. ก๋วยเตี๋ยวธรรมดา	ไม่เกิน	๔๐ บาท พิเศษ ๔๕ บาท
๖. อาหารจานเดียวธรรมดา	ไม่เกิน	๔๐ บาท พิเศษ ๔๕ บาท
๗. ขนมจีน	ไม่เกิน	๒๐ - ๓๕ บาท
๘. ขนมหวาน	ไม่เกิน	๑๕ บาท
๙. น้ำแข็งใส	ไม่เกิน	๒๐ บาท
๑๐. น้ำดื่ม ขนาด ๖๐๐ มล.	ไม่เกิน	๗ บาท
๑๑. น้ำหวาน/น้ำขิง แก้วเล็ก	ไม่เกิน	๑๐ บาท

การปรับเปลี่ยนอัตราราคาหรือรายการอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ผู้เช่านำเสนอต่อสำนักบริหารทรัพย์สินอนุมัติ

๑๑) การคิดค่าเช่าร้านค้าให้อยู่บนหลักพื้นฐานความเหมาะสม ยุติธรรมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๑๒) ผู้เช่าจะต้องควบคุมร้านค้าให้ใช้น้ำดื่มของมหาวิทยาลัย โดยให้มีส่วนในการจำหน่าย

ลำดับที่.....

ใบสมัครเข้าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑
อาคารศูนย์รวมกิจการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

รายละเอียดผู้สมัคร

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจ

ทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (มือถือ).....
ID Line.....E-mail.....

๓. มีความประสงค์เข้าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ บริเวณอาคารศูนย์รวมกิจการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๔. ข้าพเจ้าได้แนบข้อเสนอ อันประกอบด้วย

() แผนประกอบธุรกิจ

() เสนอผลตอบแทนในลักษณะค่าเช่าให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา รายปีซึ่งไม่ต่ำกว่า

ปีละ ๖๐๐,๐๐๐ บาท ในอัตราปีละบาท (.....)

() เงื่อนไขอื่น ๆ

๕. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง ให้เข้าพื้นที่ศูนย์อาหาร ชั้น ๑ อาคารศูนย์รวมกิจการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๖. ข้าพเจ้าจะไม่ขอคัดค้านหรือโต้แย้งคำตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและจะถือว่าคำตัดสินดังกล่าวนั้นเป็นที่สุดโดยจะไม่นำไปอุทธรณ์หรือฟ้องร้องคดี

๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน คำมั่นสัญญา ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

หลักฐานประกอบใบสมัคร บุคคลธรรมดา ☐ เอกสารแสดงความประสงค์และใบเสนอผลประโยชน์ ตอบแทนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ☐ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่ สวมผมปลอมซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป ☐ แผนประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ ☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)	หลักฐานประกอบใบสมัคร นิติบุคคล ☐ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและรายชื่อผู้มี อำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ☐ บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์ สนธิสัญญา รายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และ บัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่ ฉบับปัจจุบัน ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ☐ แผนประกอบธุรกิจ (พร้อมรับรองเอกสารทุกหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ ☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)
--	---

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามใบสมัคร
และหลักฐานประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน
(.....)
วันที่...../...../.....