



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.พืชมหารักษ์ (ประชารัฐ) ด.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
 โทร. (662) 555-0700 กด 1 Website: www.dst.co.th

ที่ DMD 152/2569

วันที่ 16 มีนาคม 2569



เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร หลักสูตร “หลักเกณฑ์ภาษีอากรและเอกสารทางบัญชี-ภาษี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ”

เรียน ท่านอธิการบดี / ผู้บริหาร / ผู้อำนวยการ / หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
 สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หลักการและเหตุผล
 2. กำหนดการอบรม และรายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

ด้วย บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ให้บริการจัดอบรมและสัมมนาในด้านบัญชี ภาษีอากร และด้านอื่นๆ ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้จัดอบรมในหลักสูตร หลักสูตร “หลักเกณฑ์ภาษีอากรและเอกสารทางบัญชี-ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ” เนื่องจากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยหรือ โรงเรียนของรัฐเป็นองค์กรที่มีธุรกรรมหรือกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ว่าจะเป็นการจ้างที่ปรึกษา, การจ้างรับเหมาซ่อมแซม, การจัดซื้อจากต่างประเทศ และอื่นๆ จะมีภาระภาษีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อ/ ผู้จ้าง หรือผู้ขาย/ ผู้รับจ้างต้องเสียภาษี ดังนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ควรจะได้รับทราบประเด็นทางภาษีที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้จัดทำสัญญาให้ครอบคลุมถึงภาระภาษี อีกทั้ง ดำเนินการชำระภาษีให้ถูกต้องเพื่อลดต้นทุนหรือหลีกเลี่ยงเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม ที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่เข้าใจกฎหมายภาษี ซึ่งเกี่ยวข้อง โดยตรงและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรของท่าน

ในการนี้ ทางบริษัทฯ จึงขอเรียนเชิญท่านส่งบุคลากรเข้าอบรมสัมมนา วันศุกร์ ที่ 15 พฤษภาคม 2569 ระหว่าง เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ โรงแรม จูบีลี เทรสทีจันท์ รัชดาภิเษก โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

 (นางสาวกตติยา อากาศอุสอน)
 กรรมการจัดการ

ติดต่อฝ่ายวิชาการภาษี คุณเฟวดีนา หวังภูษเคนทร์
 E-mail: fatimaw@dharmniti.co.th Tel 025550750-1
 ท่านสามารถสมัครผ่านระบบ Online โดยการ SCAN QR Code



หลักสูตร “หลักเกณฑ์ภาษีอากรและเอกสารทางบัญชี-ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
สำหรับฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ”

จัดโดย

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยหรือ โรงเรียนของรัฐที่มีธุรกรรมหรือกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวข้องกับ การ จัดซื้อจัดจ้าง ไม่ว่าจะเป็นการจ้างที่ปรึกษา, การจ้างรับเหมาซ่อมแซม, การจัดซื้อจากต่างประเทศ และอื่นๆ จะมีภาระภาษี ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อ/ ผู้จ้าง หรือผู้ขาย/ ผู้รับจ้าง ต้องเสียภาษี ดังนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างควรจะได้รับทราบ ประเด็นทางภาษีที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้จัดทำสัญญาให้ครอบคลุมถึงภาระภาษี อีกทั้ง ดำเนินการชำระภาษีให้ถูกต้อง ช่วย ลดต้นทุนหรือหลีกเลี่ยงประเด็นความผิดที่จะทำให้ต้องเสียเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม ที่อาจเกิดขึ้นได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ทางด้านกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและสามารถปรับใช้ใ นการทำงานได้ถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงภาระภาษีของสัญญาในรูปแบบต่างๆและเอกสารที่จะต้องตรวจสอบ
3. สามารถดำเนินการชำระภาษีให้ถูกต้อง เพื่อลดต้นทุนหรือหลีกเลี่ยงเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม ที่อาจเกิดขึ้น

3. วัน เวลา และสถานที่

วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2569 ระหว่างเวลา 09.00 - 16.30 น.

โรงแรม จูบิลี เพรสทีจันซ์ รัชดาภิเษก รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง

4. วิทยากร

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร กรมสรรพากร

5. อัตราค่าสัมมนาท่านละ

สมาชิกวารสาร (Tax, HR) 4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป 5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ และอาหารกลางวัน)

SCAN เพื่อจองสัมมนา



โปรโมชั่นพิเศษ เมื่อชำระเงินค่าอบรมเข้ามา ภายในวันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2569 จะได้รับส่วนลด

เข้า 2 ท่านรับส่วนลด 500 บาท / เข้า 3 ท่านรับส่วนลด 1,000 บาท (ออกใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน)

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “หลักสูตร “หลักเกณฑ์ภาษีอากรและเอกสารทางบัญชี-ภาษีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
สำหรับฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ”

วันศุกร์ ที่ 16 พฤษภาคม 2568 ระหว่างเวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลดี รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีหัวขวาง ทางออกที่ 3

| เวลา | รายละเอียดเนื้อหาและขอบเขต |
|----------------|---|
| 08.00-09.00 น. | ลงทะเบียนและรับเอกสาร |
| 09.00 น. | เปิดการสัมมนา |
| 09.00-10.30 น. | <ol style="list-style-type: none"> 1. การตรวจสอบแหล่งซื้อ สิ่งที่ต้องระวัง และการเจรจาต่อรองราคา 2. เอกสารหลักฐานที่ต้องขอจาก Supplier ก่อนการซื้อหรือจ้าง 3. ภาระภาษีของผู้ซื้อและผู้ขายในการจัดซื้อจัดจ้างที่ฝ่ายบัญชีและฝ่ายจัดซื้อของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจต้องทราบ <ul style="list-style-type: none"> - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - ภาษีเงินได้นิติบุคคล - ภาษีมูลค่าเพิ่ม - ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย - ภาษีธุรกิจเฉพาะ - อากรแสตมป์ |
| 10.30-10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า |
| 10.45-12.00 น. | <ol style="list-style-type: none"> 4. การจัดซื้อจัดจ้างควรมีเอกสารใดบ้าง และเทคนิคการทำสัญญาเพื่อลดภาระภาษี <ul style="list-style-type: none"> • จัดซื้อจัดจ้างในประเทศ • จัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ 5. การจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ ต้องจัดทำเอกสารและมีภาระภาษีอย่างไร <ul style="list-style-type: none"> • กรณีใดที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.54) และต้องนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.36) • โครงการซื้ออุปกรณ์จากต่างประเทศ และจ้างเหมาติดตั้งในสัญญาเดียวภาระภาษีอย่างไร • เอกสารหลักฐานทางบัญชีและภาษีที่ใช้ ต่างจากการจัดซื้อจัดจ้างในประเทศหรือไม่ |
| 12.00-13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00-14.30 น. | <ol style="list-style-type: none"> 6. การตรวจสอบเอกสารรายจ่ายที่ฝ่ายบัญชีและฝ่ายจัดซื้อหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจต้องทราบ <ul style="list-style-type: none"> • หลักเกณฑ์ใบกำกับภาษี ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้ ที่ที่ฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อ ไม่ควรพลาดเพื่อลดงานตรวจสอบ • การป้องกันรายจ่ายต้องห้ามทางภาษี • การตรวจสอบความถูกต้องของใบกำกับภาษีเพื่อขอคืนภาษีซื้อได้ • กรณีใช้ใบกำกับภาษีปลอมมีความผิดอย่างไร ฝ่ายบัญชี และฝ่ายจัดซื้อต้องร่วมรับผิดชอบหรือไม่ • เอกสารหลักฐานที่ต้องเก็บไว้ให้สรรพากรตรวจสอบในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| 14.30-14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย |
| 14.45-16.30 น. | <ol style="list-style-type: none"> 7. ปัญหาในการหัก ภาษี ณ ที่จ่ายที่พบบ่อยในงานจัดซื้อจัดจ้าง <ul style="list-style-type: none"> • การออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ฝ่ายจัดซื้อต้องเตรียมข้อมูลอะไร ให้ฝ่ายบัญชีบ้าง • หลักเกณฑ์การหัก ณ ที่จ่ายตามหลักเกณฑ์และสัญญาต่างๆ • ปัญหาอัตราภาษีที่ต้องหัก ข้อเท็จจริงกับหัวสัญญาไม่ตรงกันจะต้องหัก ณ ที่จ่ายอย่างไร • การหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบ e-Withholding Tax 8. Case studies ที่มีผลกระทบทางภาษีที่หน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจต้องระวังจากการจัดซื้อจัดจ้าง |
| 16.30 น. | กล่าวปิดการสัมมนา |

หลักเกณฑ์

ภาษีอากรและเอกสารทางบัญชี-ภาษี

ที่เกี่ยวข้องกับ

การจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับฝ่ายบัญชีและฝ่ายจัดซื้อ

ของหน่วยงานภาครัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ

- เอกสารที่ต้องมีสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมวิธีตรวจสอบเอกสารก่อนการซื้อหรือจ้าง
- ประเด็นสำคัญ การจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ จัดทำเอกสารและภาระภาษีที่เกี่ยวข้อง
- รวม Case studies ที่มีผลกระทบทางภาษีที่ต้องระวังจากการจัดซื้อจัดจ้าง
- เผยเทคนิคการทำสัญญาเพื่อลดภาระภาษีสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะ

วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายภาษีอากร

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมจูบิลี เพรสทีจัน รัชดาภิเษก

(ถ.รัชดาภิเษก สีแยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

Scan เพื่อจองอบรม



อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ/ อาหารกลางวัน)

Promotion
พิเศษ!! เฉพาะผู้เข้าอบรมที่
ชำระเงินสดล่วงหน้า ภายในวันที่ 12 พ.ค. 2569
เข้า 2 ท่าน ลด 500 บาท
เข้า 3 ท่าน ลด 1,000 บาท
(หักลดสูงสุดต่อท่าน/ ไม่รวมถึงเงินสนับสนุน/ ไม่รวมใบรับขึ้นชื่อ)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%