



ที่ สข ๐๐๓๒/๑๖๕๘

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง สงขลา ๙๐๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรม
ประจำอำเภอ จำนวน ๔ อัตรา

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ขอแจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลทั่วไปที่มีความรู้
และคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำ
อำเภอ โดยปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย

ทั้งนี้ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน ประชาสัมพันธ์
การรับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก โดยผู้ที่มีความประสงค์สามารถดูรายละเอียดการรับสมัครฯ
ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา <https://songkhla.m-culture.go.th> และที่ทำการสำนักงาน
วัฒนธรรมจังหวัดสงขลา เลขที่ ๑๐/๑ ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่
๙ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางศศิเพ็ญ ละม้ายพันธุ์)
วัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๗๔๓๒ ๗๑๔๗

โทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๖๘๒๓



ประกาศสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอ

ด้วย สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป
ที่มีความรู้ และคุณสมบัติตามที่ระบุไว้เพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อน
งานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอ ๔ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และ
อำเภอสะบ้าย้อย รวมจำนวน ๔ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอ (จ้างเหมาบริการ) ในอัตราเดือนละ
๑๕,๐๐๐.- บาท จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอจะนะ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอเทพา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอนาทวี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอสะบ้าย้อย | จำนวน ๑ อัตรา |

คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่น
เฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และเป็นผู้ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ
ยาเสพติด
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เป็นผู้มิถูกลำเนาอยู่ในพื้นที่อำเภอของตำแหน่งที่สมัคร

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

/๒.การสมัคร...

๒. การสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ได้ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ๑๐/๑ ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๒.๑ หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๒.๑.๑ รูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว	จำนวน ๑ รูป
๒.๑.๒ หลักฐานการศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๑.๕ ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๑.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๑.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส แบบ สด.๘ หรือแบบ สด.๙ เป็นต้น	
ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย	

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารวุฒิการศึกษาซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครจะถูกตัดสิทธิในการสอบ

๓. เกณฑ์การสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก จะประกาศในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกสามารถตรวจสอบรายชื่อ ได้ที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ๑๐/๑ ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา และทางเว็บไซต์ <https://songkhla.m-culture.go.th/>

๕. การคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก มารายงานตัว เพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. และเริ่มเข้ารับการสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ๑๐/๑ ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๖. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

๖.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ

๖.๒ การแต่งกาย แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สวมเสื้อ กางเกง สีสสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมกางเกงยีนส์ และประพาดติดนเป็นสุภาพชน

๖.๓ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๖.๔ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเข้ารับการทดสอบไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ลงทะเบียนเข้ารับการสอบคัดเลือก ทั้งนี้จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

/๖.๕ ผู้ที่มาถึง...

๖.๕ ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบและรายงานตัว ช้ากว่าเวลา ๐๙.๓๐ น. ถือว่าสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการคัดเลือก

๖.๖ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๖.๗ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๖.๘ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ๑๐/๑ ถนนสุขุม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา และทางเว็บไซต์ <https://songkhla.m-culture.go.th/>

๘. ทำสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณสมบัติเพิ่มเติม หลังจากทำสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางศศิเพ็ญ ละม้ายพันธุ์)
วัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศ
รายละเอียดการเลือกสรรเป็นเจ้าเหมาบริการบุคคลภายนอก
แนบท้ายประกาศสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ขับเคลื่อนงานพหุวัฒนธรรมประจำอำเภอ
ประเภท เจ้าเหมาบริการบุคคลภายนอก
ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันที่จ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
อัตราว่าง ๔ อัตรา
ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑ มีสัญชาติไทย
- ๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขา
- ๓ มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น เช่น Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Canva ฯลฯ
- ๔ ไม่เคยถูกไล่ออกจากงานฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๕ มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย ไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
- ๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- ๗ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมพหุวัฒนธรรม
- ๘ มีทักษะในการสื่อสารกับเครือข่ายได้
- ๙ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานราชการหรือในหน้าที่ความรับผิดชอบ การติดต่อ ประสานงาน การให้บริการข้อมูลข่าวสาร การประสานงานภายในองค์กรและบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก และการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมภายในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

หลักสูตรและวิธีการสอบ

- ทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (อัตนัย) และสอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะ และ แรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน ประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญในการตอบปัญหา วิธีการแก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานประจำอำเภอ ณ สถานที่ที่อำเภอจัดไว้
- ๒ ผู้รับจ้างจะต้องประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายวัฒนธรรมในพื้นที่ (องค์กรภาครัฐ เอกชน ธุรกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา สภาวัฒนธรรม องค์กรชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศูนย์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ฯลฯ) ในการจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรมและนำเข้าสู่แผนของศูนย์ปฏิบัติการระดับอำเภอ ตลอดจนการประสานแผนการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมในพื้นที่ เพื่อประโยชน์ในการบูรณาการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๒.๓ ผู้รับจ้าง จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของนักวิชาการวัฒนธรรมผู้ประสานงานประจำอำเภอในเรื่องต่อไปนี้

- จัดเก็บองค์ความรู้และเรียบเรียงข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ตามแบบจัดเก็บข้อมูล พร้อมจัดทำอินโฟกราฟิก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง TikTok Facebook เพจ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

- จัดเก็บข้อมูลผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม cpot/ccpot ของชุมชนคุณธรรมฯ ในพื้นที่ ตามแบบจัดเก็บข้อมูล

- ประสานงานและดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมทุกโครงการ ที่ดำเนินการหรือมีเป้าหมายในพื้นที่อำเภอ

- ประสานงานและร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมทุกระดับ

- จัดเก็บข้อมูลและเรียบเรียงองค์ความรู้แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมในพื้นที่

- สำรวจและจัดทำทะเบียนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ตามแบบจัดเก็บข้อมูล

- ประสานงานและจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายสภาวัฒนธรรมและเครือข่ายอื่น ๆ ในพื้นที่

- ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในพื้นที่

- ประสานงาน ติดตามและรายงานผลโครงการพลังบวรในมิติศาสนา งานด้านศาสนสถานตามที่ได้รับมอบหมายและงานตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๒

- การสรรหาคัดเลือกบุคลากร/องค์กร/หน่วยงาน/เครือข่าย/ศาสนสถาน/ชุมชนยลวิถี เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติในด้านต่างๆตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกำหนด

- ประสานงาน/รายงานผล การขอรับเงินอุดหนุนบูรณาการศาสนสถานอื่น ๆในพื้นที่

- ประสานและดำเนินงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม

- รายงานผลการปฏิบัติงาน/เข้าร่วมงานหรือกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมในพื้นที่อำเภอที่รับผิดชอบ ผ่านช่องทางกลุ่ม Line จขว. โดยบันทึกในโน้ตพร้อมแนบภาพประกอบอย่างน้อย จำนวน ๖ ภาพ

- จัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และแผ่นซีดี ๑ แผ่น

- นำเสนอสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนในการประชุมตรวจรับงานจ้าง ในรูปแบบ

PowerPoint/คลิปวิดีโอ

- จัดทำองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมในรูปแบบคลิปวิดีโอ โดยใช้ AI เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๒ คลิปวิดีโอ

- ดำเนินงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. รูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว

จำนวน ๑ รูป

๒. หลักฐานการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส แบบ สด.๘ หรือแบบ สด.๙ เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย